

OVERZICHT VAN ONZE 1-DAAGSE TRAININGEN

SEPTEMBER EN OKTOBER 2019

Artikelen en blogs schrijven	di 29-10-2019
Baliegesprekken	do 12-09-2019
Brieven en e-mails schrijven	do 05-09-2019
Commercieel schrijven	do 17-10-2019
Content mapping	wo 18-09-2019
Effectief communiceren met MBTI	wo 09-10-2019
Feedback geven en ontvangen	di 29-10-2019
Goede gesprekken voeren	do 19-09-2019
Instructies en handleidingen schrijven	di 17-09-2019
Interviewtechnieken	do 19-09-2019
Offertes schrijven	ma 07-10-2019
Persberichten schrijven	ma 14-10-2019
Professioneel presenteren	di 08-10-2019
Schrijven in taalniveau B1	di 22-10-2019
Snellezen	di 17-09-2019
Spelling & grammatica	do 26-09-2019
Storytelling	do 10-10-2019
Telefoneren	ma 28-10-2019
Timemanagement en resultaatgericht werken	wo 02-10-2019
Van folder naar film	vr 04-10-2019
Visueel communiceren	do 24-10-2019
Visueel communiceren	di 03-09-2019
Vloggen	wo 18-09-2019
Voorspoedig vergaderen	vr 11-10-2019
Webteksten schrijven	ma 16-09-2019

Kosten €495,- per persoon | Inclusief lunch, koffie, thee en alle cursusmaterialen
Schrijf u in en uw collega mag meedoen voor de helft van de prijs!

Tijd: 9.30 - 16.30 uur | Locatie: Pascalstraat 28, Ede

Meer informatie of inschrijven: Kijk op lve.nl of bel (0318) 69 69 00

€495,-